КАБИНЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ И МИНИСТРЭМЭ Я КАБИНЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 сентября 2022г. № 237

г. Майкоп

О Порядке предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, в 2022 году

В соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативно-правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и от 5 апреля 2022 года № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 марта 2021 года № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка

индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», статьей 12 Закона Республики Адыгея от 10 декабря 2021 года № 22 «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» Кабинет Министров Республики Адыгея

п о с т а н о в л я е т:

Утвердить Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, в 2022 году согласно приложению.

Исполняющий обязанности
Премьер-министра
Республики Адыгея А. Керашев

Адыгэ Республикэм и Лышъхьэрэ Адыгэ Республикэм и Министрэхэм я Кабинетрэ я Администрацие
Управление информационного и документационного обеспечения № 2

Приложение
к постановлению Кабинета Министров Республики Адыгея
от 30 сентября 2022 года № 237

Порядок
предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, в 2022 году

I. Общие положения о предоставлении гранта

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления из республиканского бюджета Республики Адыгея грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, в 2022 году (далее соответственно – грант, социальное предприятие, молодой предприниматель).

2. Целью предоставления грантов является оказание поддержки социальным предприятиям на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства и (или) молодым предпринимателям на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности.

3. Грант предоставляется Министерством экономического развития и торговли Республики Адыгея (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на 2022 финансовый год в соответствии с Законом Республики Адыгея от 10 декабря 2021 года № 22 «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (Собрание законодательства Республики Адыгея, 2021, № 12; 2022, № 2, 7).

4. Получателями грантов являются социальные предприятия и (или) молодые предприниматели, прошедшие отбор в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

5. Критериями отбора социальных предприятий являются:

1) сведения о том, что субъект малого и среднего предпринимательства (далее – субъект МСП) признан социальным предприятием в порядке, установленном в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (Собрание законодательства

Российской Федерации, 2007, № 31, 43; 2008, № 30; 2009, № 31, 52; 2010, № 28; 2011, № 27, 50; 2013, № 27, 30, 52; 2015, № 27; 2016, № 1, 26, 27; 2017, № 31, 49; 2018, № 1, 28, 32, 49, 53; 2019, № 29, 30, 31, 52; 2020, № 14, 24, 44; 2021, № 1, 27; 2022, № 27) (далее – Федеральный закон), внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 10 декабря текущего календарного года;

2) субъект МСП, впервые признанный социальным предприятием, прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано центром поддержки предпринимательства, центром инноваций социальной сферы или акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее – АО «Корпорация МСП»), или субъект МСП, подтвердивший статус социального предприятия, реализует ранее созданный проект в сфере социального предпринимательства;

3) по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов для получения гранта, у субъекта МСП отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 1 тысячу рублей.

6. Критериями отбора молодых предпринимателей являются:

1) субъект МСП создан физическим лицом до 25 лет включительно (физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на момент подачи документов для получения гранта зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица входит физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на момент подачи документов для получения гранта, владеющее не менее чем 50% доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества);

2) субъект МСП прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которой организовано центром поддержки предпринимательства, центром инноваций социальной сферы или АО «Корпорация МСП»;

3) по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов для получения гранта, у субъекта МСП отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 1 тысячу рублей.

7. Способом проведения отбора социальных предприятий и молодых предпринимателей является конкурс, порядок проведения которого определен разделом II настоящего Порядка.

8. Сведения о грантах размещены на едином портале бюджетной

системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в разделе «Расходы» при формировании проекта закона Республики Адыгея о внесении изменений в Закон Республики Адыгея «О республиканском бюджете Республики Адыгея на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».

II. Порядок проведения конкурса

1. Министерством проводится конкурс для определения получателя грантов исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.

2. Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до начала приема документов, указанных в пункте 4 настоящего раздела, размещает на едином портале и Интернет-странице Министерства официального сайта исполнительных органов государственной власти Республики Адыгея (http://www.adygheya.ru) (далее – страница Министерства) объявление о проведении конкурса с указанием:

1) сроков проведения конкурса (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок для участия в конкурсе), которые не могут быть меньше 30 дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

3) результатов предоставления грантов в соответствии с пунктом 10 раздела III настоящего Порядка;

4) сетевого адреса и (или) указателей страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

5) требований к участникам конкурса, установленных пунктом 3 настоящего раздела, и перечня документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядка подачи заявок участниками конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурса, в соответствии с пунктом 6 настоящего раздела;

7) порядка отзыва заявок участников конкурса, порядка возврата заявок участников конкурса, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников конкурса, порядка внесения изменений в заявки участников конкурса;

8) правил рассмотрения и оценки заявок участников конкурса в соответствии с пунктами 8-19 настоящего раздела;

9) порядка предоставления участниками конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

11) условий признания победителя (победителей) конкурса уклонившегося от заключения соглашения;

12) даты размещения результатов конкурса на едином портале и странице Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26.2 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 года № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 51; 2018, № 29, 43, 49; 2019, № 32, 40, 46; 2020, № 1, 2, 9, 17, 18, 19, 40, 45, 50; 2021, № 5, 28, 42, 44; 2022, № 7, 13, 14, 16, 17)).

3. Требования, которым должны соответствовать участники конкурса по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса:

1) участник конкурса – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурса – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2) участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

3) участник конкурса не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов Республики Адыгея на цель, установленную пунктом 2 раздела I настоящего Порядка;

4) участник конкурса не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными

(межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

4. Для участия в конкурсе в срок, указанный в объявлении о проведении конкурса, в Министерство представляются на бумажном носителе:

1) участником конкурса, являющимся социальным предпринимателем, следующие документы:

а) заявку на участие в конкурсе, оформленную в соответствии с пунктом 6 настоящего раздела (далее – заявка);

б) копию учредительного документа со всеми изменениями (для участника конкурса, являющегося юридическим лицом);

в) копию документа, удостоверяющего личность (для участника конкурса, являющегося индивидуальным предпринимателем);

г) проект в сфере социального предпринимательства по форме, определенной Министерством;

д) смету расходов на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства по форме, определенной Министерством;

е) копию документа, подтверждающего прохождение участником конкурса обучения, указанного в подпункте 2 пункта 5 раздела I настоящего Порядка (для субъекта МСП, впервые признанного социальным предприятием);

ж) выписку из Единого реестра субъектов МСП;

з) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае если участник конкурса является индивидуальным предпринимателем);

и) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае если участник конкурса является юридическим лицом);

к) копии публикаций о деятельности участника конкурса в средствах массовой информации, распечатки материалов, размещенных в сети «Интернет» (скриншот), с указанием адреса интернет-страницы, с которой сделана распечатка, за календарный год, предшествующий дате проведения конкурса (при наличии);

л) справку (выписку) из банка, подтверждающую наличие денежных средств на счете участника конкурса в размере, который указан в проекте в сфере социального предпринимательства как предполагаемая сумма софинансирования данного проекта за счет внебюджетных источников;

м) сведения на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, о том, что участник конкурса не получает средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов Республики Адыгея на цель, указанную в пункте 2 раздела I настоящего Порядка;

н) копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя (в случае подачи документов представителем участника конкурса);

о) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи

документов для получения гранта, у субъекта МСП просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей 1 тысячу рублей;

п) сведения из реестра недобросовестных поставщиков о том, что участник конкурса не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

р) опись документов в двух экземплярах;

2) участником конкурса, являющимся молодым предпринимателем, следующие документы:

а) заявку;

б) копию учредительного документа со всеми изменениями (для участника конкурса, являющегося юридическим лицом);

в) копию документа, удостоверяющего личность (для участника конкурса, являющегося индивидуальным предпринимателем);

г) проект в сфере предпринимательской деятельности по форме, определенной Министерством;

д) смету расходов на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности по форме, определенной Министерством;

е) копию документа, подтверждающего прохождение участником конкурса обучения, указанного в подпункте 2 пункта 6 раздела I настоящего Порядка;

ж) копию документа, удостоверяющего личность молодого предпринимателя, входящего в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица;

з) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае если участник конкурса является индивидуальным предпринимателем);

и) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае если участник конкурса является юридическим лицом);

к) копии публикаций о деятельности участника конкурса в средствах массовой информации, распечатки материалов, размещенных в сети «Интернет» (скриншот), с указанием адреса интернет-страницы, с которой сделана распечатка, за календарный год, предшествующий дате проведения конкурса (при наличии);

л) справку (выписку) из банка, подтверждающую наличие денежных

средств на счете участника конкурса в размере, который указан в проекте в сфере предпринимательской деятельности как предполагаемая сумма софинансирования данного проекта за счет внебюджетных источников;

м) сведения на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, о том, что участник конкурса не получает средства из республиканского бюджета Республики Адыгея на основании иных нормативных правовых актов Республики Адыгея на цель, указанную в пункте 2 раздела I настоящего Порядка;

н) копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя (в случае подачи документов представителем участника конкурса);

о) выписку из реестра акционеров, выданную реестродержателем, подтверждающую владение не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества (в случае если физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) входит в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица);

п) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов для получения гранта, у субъекта МСП просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей 1 тысячу рублей;

р) сведения из реестра недобросовестных поставщиков о том, что участник конкурса не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

с) опись документов в двух экземплярах.

5. Копии документов, указанные в абзацах «б», «в», «е», «к», «н» подпункта 1 пункта 4, абзацах «б», «в», «е», «ж», «к», «н» подпункта 2 пункта 4 настоящего раздела, представляются в Министерство с предъявлением подлинников. В день их поступления уполномоченный специалист Министерства производит сверку копий с оригиналами, регистрирует заявку и документы, представленные в соответствии с пунктом 4 настоящего раздела (далее – документы), в журнале регистрации заявок, проставляет в двух экземплярах описи документов отметку о дате и времени получения документов и лице, принявшем документы, после чего оригиналы и второй экземпляр описи документов с отметкой о дате и времени получения документов и лице, принявшем документы, возвращаются участнику конкурса.

6. Заявка подается в Министерство на бумажном носителе и должна содержать следующую информацию:

1) название проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее – проект) соответственно, на реализацию которого запрашивается грант;

2) краткое описание проекта;

3) срок реализации проекта;

4) обоснование социальной значимости проекта в сфере социального предпринимательства (для социального предприятия), обоснование значимости проекта в сфере предпринимательской деятельности (для молодых предпринимателей);

5) целевые группы проекта;

6) цель (цели) и задачи проекта;

7) ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;

8) запрашиваемая сумма гранта;

9) календарный план проекта;

10) бюджет проекта;

11) информация о руководителе проекта;

12) информация об участнике конкурса, включая полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, юридический адрес и (или) фактическое место нахождения участника конкурса, контактный телефон, адрес электронной почты;

13) банковские реквизиты предприятия (наименование банка, расчетный счет предприятия, корреспондентский счет банка, идентификационный номер налогоплательщика – банка (ИНН банка), код причины постановки на учет банка (КПП) и банковский идентификационный код (БИК));

14) согласие на размещение в сети «Интернет» информации о предприятии;

15) согласие на размещение в сети «Интернет» информации о подаваемой предприятием заявке;

16) способ информационного взаимодействия между Министерством и участником конкурса;

17) согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей).

7. В целях проведения конкурса Министерство утверждает состав и порядок работы конкурсной комиссии (далее – комиссия). Состав комиссии формируется из числа представителей органов исполнительной власти Республики Адыгея, органов внутренних дел, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов МСП.

8. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня окончания приема заявок и документов:

1) рассматривает заявки и документы на предмет соответствия установленным в объявлении о проведении конкурса требованиям исходя из соответствия социальных предприятий и молодых предпринимателей

критериям отбора, установленным пунктами 5 и 6 раздела I настоящего Порядка соответственно, и требованиям, установленным пунктом 3 настоящего раздела;

2) принимает решение о принятии заявки или об отклонении заявки, которое оформляется приказом Министерства.

9. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие социального предприятия и молодого предпринимателя критериям отбора, установленным пунктами 5 и 6 раздела I настоящего Порядка соответственно;

2) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктом 3 настоящего раздела;

3) несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;

4) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

5) подача участником конкурса заявки после наступления даты и (или) истечения времени, определенных для подачи заявки.

10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки направляет участнику конкурса копию соответствующего решения через организации федеральной почтовой связи.

11. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о принятии заявки направляет в комиссию заявки и документы участников конкурса, в отношении которых принято указанное решение.

12. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявок и документов оценивает заявки на участие в конкурсе в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе, представленными в таблице.

Таблица

Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

Номер п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.	Актуальность и значимость проекта:	
	проект неактуален, предлагаемые участниками конкурса товары и услуги не востребованы	0
	проект актуален, предлагаемые участниками конкурса товары и услуги можно приобрести в иных организациях и учреждениях	3
	проект актуален, предлагаемые участниками конкурса товары и услуги уникальны и не имеют аналогов на рынке Республики Адыгея	5
2.	Количество потенциальных потребителей товаров и услуг, предлагаемых участниками конкурса:	
	от 1 до 49 человек	1
	от 50 до 99 человек	3
	от 100 человек и более	5
3.	Доля собственных средств участника конкурса в общем объеме финансирования, необходимого на реализацию проекта:	
	от 25% до 35% от планируемых расходов на реализацию проекта	1
	от 36% до 45% от планируемых расходов на реализацию проекта	3
	свыше 45% от планируемых расходов на реализацию проекта	5
4.	Обоснованность сметы расходов на реализацию проекта и соответствие планируемых расходов целям и задачам проекта:	
	смета расходов не соответствует целям и задачам проекта и не обоснована соответствующими расчетами по планируемым расходам	0
	смета расходов соответствует целям и задачам проекта, однако соответствующие расчеты по планируемым расходам не обоснованы	3
	смета расходов соответствует целям и задачам проекта и обоснована соответствующими расчетами по планируемым расходам	5
5.	Наличие информации о деятельности участника конкурса, в том числе о перечне товаров и услуг участника конкурса в сети «Интернет», средствах массовой информации:	
	информация отсутствует	0
	наличие собственного сайта предприятия, публикаций информации о его деятельности, перечне товаров и услуг предприятия в других источниках в сети «Интернет», в средствах массовой информации	3

13. По итогам оценки заявок комиссией на каждую заявку составляется оценочный лист по форме, установленной Министерством. Оценочные листы прилагаются к протоколу заседания комиссии.

14. На основании суммарного количества баллов комиссия определяет рейтинг участников конкурса. При этом участнику конкурса, чья заявка набрала наибольшее суммарное количество баллов, присваивается наименьший порядковый номер. Последующие порядковые номера присваиваются последовательно в порядке уменьшения суммарного количества баллов. В случае если несколько заявок набрали равное суммарное количество баллов, наименьший порядковый номер присваивается заявке исходя из даты ее подачи, а в случае совпадения дат – исходя из времени подачи заявки.

15. Победителями конкурса признаются участники конкурса, чья заявка набрала не менее 8 баллов.

16. В случае если для участия в конкурсе подана одна заявка и участник конкурса соответствует критериям отбора, установленным пунктами 5 и 6 раздела I настоящего Порядка соответственно, победителем конкурса признается участник конкурса, подавший указанную заявку.

17. По итогам конкурса в срок не позднее 2 рабочих дней со дня его окончания Комиссия принимает решение о присвоении порядковых номеров заявкам участников конкурса, о предоставлении гранта и его размере или об отказе в предоставлении гранта с указанием основания отказа, которое оформляется протоколом заседания комиссии.

18. Копия решения комиссии, указанного в пункте 17 настоящего раздела, в течение 2 рабочих дней со дня его принятия направляется в Министерство.

19. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления решения комиссии, указанного в пункте 17 настоящего раздела, размещает на едином портале и странице Министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) дату, время и место оценки заявок участников конкурса;

3) информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

4) информацию об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

5) последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

6) наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

III. Условия и порядок предоставления гранта

1. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) участник конкурса набрал менее 8 баллов;

2) несоответствие представленных участником конкурса документов требованиям, установленным пунктом 4 раздела II настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности предоставленной участником конкурса информации;

4) отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

2. Министерство в течение 4 рабочих дней со дня поступления

решения комиссии об отказе в предоставлении гранта направляет участнику конкурса, в отношении которого принято указанное решение, на адрес электронной почты, указанный в заявке, либо через организации федеральной почтовой связи уведомление о принятом комиссией решении с приложением выписки из протокола заседания комиссии.

3. Министерство в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления решения комиссии о предоставлении гранта уведомляет участника конкурса, в отношении которого принято указанное решение, с использованием телефонной связи о дате заключения соглашения.

4. Грант предоставляется в соответствии с соглашением, заключаемым в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Министерство решения комиссии о предоставлении гранта между Министерством и получателем гранта в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны.

5. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 раздела I настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

6. Грант предоставляется при следующих условиях:

1) получатель гранта – социальное предприятие обязуется ежегодно в течение 3 лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта МСП социальным предприятием в соответствии с Федеральным законом;

2) получатель гранта – молодой предприниматель обязуется ежегодно в течение 3 лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, представлять в Министерство информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности;

3) софинансирование социальным предприятием расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, или молодым предпринимателем расходов, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности, в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию таких проектов;

4) не допускается направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

7. Максимальный размер гранта не может превышать 500000 рублей

на одного получателя гранта. Минимальный размер гранта не может составлять менее 100000 рублей.

8. Размер гранта определяется комиссией с учетом требований пункта 5.1.3 требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 марта 2021 года № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», в размере, не превышающем предельных размеров, установленных пунктом 7 настоящего раздела, по следующей формуле:

$$Gi = Zi - SSi,$$

где:

Gi – размер гранта i-му получателю гранта;

Zi – общая сумма расходов на реализацию проекта i-го получателя гранта (рублей);

SSi – собственные средства i-го получателя гранта (рублей), при этом SSi должны быть не менее 25% от Zi.

9. Грант предоставляется на финансирование следующих расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или в сфере предпринимательской деятельности:

1) аренда нежилого помещения;

2) ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения;

3) аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели);

4) выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);

5) технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);

6) оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения;

7) оформление результатов интеллектуальной деятельности;

8) приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);

9) переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;

10) оплата услуг связи, в том числе доступа к сети «Интернет»;

11) оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги/работы по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях);

12) приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению, расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения, расходы по сопровождению программного обеспечения);

13) приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг;

14) приобретение социальным предприятием комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов;

15) уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей;

16) реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований.

10. Результатом предоставления гранта является один из показателей, устанавливаемый в соглашении:

1) создание до 1 июля 2023 года не менее 1 нового постоянного рабочего места;

2) увеличение до 31 декабря 2023 года не менее чем на 10% выручки от осуществления деятельности субъекта МСП, получившего поддержку;

3) увеличение до 1 июля 2023 года не менее чем на 10% размера средней заработной платы работников.

11. Перечисление гранта осуществляется на расчетный счет получателя гранта, открытый в российской кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

12. Грант подлежит возврату в республиканский бюджет Республики

Адыгея не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства или в срок, указанный в требовании органа государственного финансового контроля, в случае нарушения получателем гранта условий его предоставления.

13. Неиспользованный остаток средств гранта подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея в срок, определенный в соглашении.

IV. Требования к отчетности

1. Получатель гранта представляет в Министерство следующую отчетность по формам, определенным типовыми формами соглашения, установленными Министерством финансов Российской Федерации:

1) отчет о достижении значения результата предоставления гранта, указанного в подпунктах 1-3 пункта 10 раздела III настоящего Порядка, – в срок не позднее 15 января 2024 года;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, – ежеквартально, в срок не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом.

2. Министерство как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления организацией дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение

1. Требованиями об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта являются проверка Министерством как получателем бюджетных средств соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, указанного в подпунктах 1-3 пункта 10 раздела III настоящего Порядка, а также проверка органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Грант подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Адыгея не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства или в срок, указанный в требовании органа государственного финансового контроля:

1) в случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;

2) в случае недостижения значения результата предоставления гранта, указанного в подпунктах 1-3 пункта 10 раздела III настоящего Порядка.